

**POSLOVNIK O RADU NACIONALNOG
VIJEĆA ZA SPORT**

Sukladno članku 4. stavak 8. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj: 71/06 i 150/08.) Nacionalno vijeće za sport, na 1. sjednici održanoj 14. srpnja 2010. godine, donosi

POSLOVNIK O RADU NACIONALNOG VIJEĆA ZA SPORT

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se način rada Nacionalnog vijeća za sport (u daljnjem tekstu: Nacionalno vijeće), osobito pripremanje i sazivanje sjednica Nacionalnog vijeća, način odlučivanja na sjednici, tijek i poslovni red sjednice, te prava i odgovornosti svakog pojedinog člana Nacionalnog vijeća.

Članak 2.

Nacionalno vijeće obavlja poslove iz svog djelokruga i donosi odluke na sjednicama, na način i prema postupku određenom ovim Poslovníkom.

Članak 3.

- (1) Sjedište Nacionalnog vijeća je u Zagrebu. Iznimno može zasjedati i u drugim mjestima Republike Hrvatske.
- (2) Nacionalno vijeće ima pečat promjera 35 mm, koji sadrži puni naziv Nacionalnog vijeća i sjedište, u skladu sa zakonom.
- (3) Za podneske Nacionalnog vijeća koriste se obrasci s grbom Republike Hrvatske i nazivom Nacionalnog vijeća koji je ispisan na hrvatskome jeziku ili na hrvatskome i na nekome svjetskom jeziku.

Članak 4.

Prava i dužnosti predsjednika/ce Nacionalnog vijeća:

- predstavlja Nacionalno vijeće,
- koordinira rad s članovima/icama Nacionalnog vijeća,
- priprema, saziva i predsjedava sjednicama Nacionalnog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednice,
- određuje koji će član Nacionalnog vijeća pripremiti, sazvati i predsjedati sjednicom u njegovoj nenazočnosti,
- potpisuje akte koje donosi Nacionalno vijeće i brine se o njihovoj provedbi,
- potpisuje zapisnike sa sjednica Nacionalnog vijeća,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim poslovníkom.

Članak 5.

Prava i dužnosti članova/ica Nacionalnog vijeća:

- dužni su nazočiti sjednicama Nacionalnog vijeća te sudjelovati u njihovu radu i odlučivanju,
- imaju pravo predstavljati se u javnosti i kao članovi/ice Nacionalnog vijeća,
- voditelji su radnih tijela Nacionalnog vijeća,
- mogu zamjenjivati predsjednika/cu Nacionalnog vijeća u skladu s njegovom odlukom,
- mogu obavljati i druge poslove za koje ih ovlasti Nacionalno vijeće.

Članak 6.

(1) Predsjednik/ca i član/ica Nacionalnog vijeća bit će razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- samostalno zatraži razrješenje;
- ne ispunjava dužnosti predsjednika/ce odnosno člana/ice, a osobito ako nije nazočan na sjednicama Nacionalnog vijeća više od tri puta zaredom ili više od pet puta godišnje;
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša, a osobito ako povrijedi državnu, službenu, poslovnu ili profesionalnu tajnu koju je saznao kao član Nacionalnog vijeća, ili izvan sjednice iznosi podatke koji se smatraju povjerljivima na način suprotan ovom poslovniku;
- izgubi sposobnost obavljanja dužnosti.

(2) Postojanje razloga za razrješenje predsjednika/ce i člana/ice prije isteka mandata utvrđuje Nacionalno vijeće i o tome izvješćuje Hrvatski sabor. U postupku utvrđivanja razloga za razrješenje Nacionalno vijeće će, u roku koji nije kraći od osam niti dulji od 15 dana, omogućiti članu/ici protiv kojeg je pokrenut postupak da se izjasni o okolnostima postojanja razloga za razrješenje.

(3) Predsjednika/cu i članove/ice Nacionalnog vijeća razrješuje Hrvatski sabor.

Članak 7.

Administrativne poslove za Nacionalno vijeće i radna tijela Nacionalnog vijeća obavljaju stručne službe Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 8.

(1) Nacionalno vijeće održava redovite sjednice u pravilu jedanput mjesečno.

(2) Osim redovitih sjednica u stavku 1. ovog članka Nacionalno vijeće može održavati i izvanredne sjednice na zahtjev Hrvatskog sabora, Ministarstva, većine članova Nacionalnog vijeća ili predsjednika/ce Nacionalnog vijeća.

(3) Iznimno, u opravdanim slučajevima, Nacionalno vijeće za sport može donositi odluke i davati mišljenja bez održavanja sjednice, a glasovati se može pisanim putem, telefaksom ili elektronskim putem. Odluke i mišljenja donesena na način utvrđen ovim Poslovnikom bez održavanja sjednica, moraju se verificirati na prvoj slijedećoj sjednici Nacionalnoga vijeća za sport.

Članak 9.

Sjednice Nacionalnog vijeća saziva predsjednik/ica Nacionalnog vijeća ili član/ica Nacionalnog vijeća kojeg je predsjednik/ica ovlastio.

Članak 10.

(1) Prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava dostavlja se članovima sedam dana prije održavanja sjednice.

(2) Predsjednik/ica Nacionalnog vijeća može iznimno, kada to zahtijevaju opravdani razlozi, materijale za sjednicu dostaviti izvan roka predviđenog u stavku 1. ovog članka, a dnevni red za tu sjednicu može predložiti i na samoj sjednici.

(3) Redni broj sjednice određuje se zajednički za redovite i izvanredne sjednice.

Članak 11.

(1) Dnevni red sjednice Nacionalnog vijeća predlaže predsjednik/ica Nacionalnog vijeća.

(2) Dnevni red sjednice predlaže se pismeno uz poziv na sjednicu, ali predsjednik/ica Nacionalnog vijeća može na samoj sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda na svoj prijedlog ili prijedlog člana/ice Nacionalnog vijeća.

(3) Nakon donošenja prijedloga iz prethodnog stavka ovog članka, predsjednik/ica Nacionalnog vijeća daje na usvajanje cijeli dnevni red.

(4) Ako se tijekom rasprave utvrdi da je neki predmet nepotpun, Nacionalno vijeće ga može skinuti s dnevnog reda kao neuređan u smislu članka 12. ovog Poslovnika.

(5) Predmet nije uredan, u smislu odredbi ovog poslovnika, dok nije usvojen kao točka dnevnog reda sjednice.

Članak 12.

(1) Prijedlozi Nacionalnom vijeću upućuju se preko Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

(2) Prijedlog koji se predloži Nacionalnom vijeću mora biti cjelovit.

(3) Što se smatra cjelovitim prijedlogom u smislu ovog poslovnika uređuje Nacionalno vijeće svojom uputom ili posebnom odlukom u slučaju potrebe.

(4) Ako prijedlog sadrži neku manjkavost zbog koje se ne može uvrstiti u postupak, predsjednik/ica Nacionalnog vijeća vratit će ga podnositelju na dopunu uz obrazloženje. Ako podnositelj bez valjanog obrazloženja ne otkloni manjkavost, zahtjev će se odbiti.

Članak 13.

Sjednicom Nacionalnog vijeća predsjedava predsjednik/ica Nacionalnog vijeća, a u njegovoj nenazočnosti ili u slučaju sprječivosti član/ica kojeg predsjednik/ica odredi.

Članak 14.

(1) Na sjednici je nazočan i ministar znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: ministar) ili osobe koje ministar odredi.

(2) Na sjednici mogu biti nazočni i drugi članovi Vlade Republike Hrvatske, ali i osobe koje nisu članovi/ice Nacionalnog vijeća ako ih predsjednik/ica pozove. Svi oni mogu sudjelovati u raspravi, ali bez prava glasa.

Članak 15.

(1) Nakon otvaranja sjednice, predsjednik/ica Nacionalnog vijeća daje potrebna objašnjenja u vezi s radom sjednice, kao i obavijesti o drugim pitanjima.

(2) Predsjednik/ica Nacionalnog vijeća izvještava o broju nazočnih članova/ica na sjednici, kao i o ispričanim članovima/icama.

Članak 16.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda, raspravlja se o pojedinim točkama redom koji je utvrđen i prihvaćen dnevnim redom.

Članak 17.

Na sjednici se o svakoj točki iz utvrđenoga dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje.

Članak 18.

Sjednica Nacionalnog vijeća se može održati i na njoj se mogu donositi odluke i zaključci samo ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova Nacionalnog vijeća

Članak 19.

- (1) Glasovanje na sjednici u pravilu je javno.
- (2) Članovi/ice Nacionalnog vijeća glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.
- (3) Javno se glasuje istodobnim dizanjem ruke ili poimeničnim izjašnjavanjem.
- (4) Poslije glasovanja predsjednik/ica utvrđuje rezultat glasovanja.
- (5) Iznimno, predsjednik/ica ili član/ica Nacionalnog vijeća može, kad to zahtijevaju opravdani razlozi, predložiti da se o pojedinim točkama dnevnog reda glasuje tajno.
- (6) Član Nacionalnog vijeća koji opravdano neće moći sudjelovati na sjednici na kojoj će se glasovati o pojedinoj točki dnevnog reda, može unaprijed glasovati tako da svoj glas preda u pisanom obliku ili elektroničkom poštom.

Članak 20.

Odluke i zaključci donose se natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 21.

- (1) Ako zakonom ili odlukom Nacionalnog vijeća nije drukčije određeno, Nacionalno vijeće će donijeti odluku o pojedinim predmetima iz svoje nadležnosti u roku od tri mjeseca, prema uredno podnesenom prijedlogu.
- (2) Ne donese li Nacionalno vijeće odluku o prijedlogu koji mu je podnesen u roku iz stavka 1. ovog članka, smatrat će se da je prihvatilo podneseni prijedlog.
- (3) O prijedlozima koji su prihvaćeni prekoračenjem rokova u smislu stavka 2. ovog članka, predsjednik/ica će izvijestiti Nacionalno vijeće.

Članak 22.

- (1) O radu na sjednicama vode se audiozapisi na temelju kojih se izrađuju zapisnici.
- (2) Zapisnik mora sadržavati osnovne podatke o radu sjednice, o mjestu, vremenu i trajanju sjednice, o raspravi po pojedinim točkama, o rezultatima glasovanja po pojedinim točkama te o donesenim odlukama.
- (3) Iznimno, na prijedlog pojedinog člana/ice Nacionalnog vijeća, zapisnički se može konstatirati njegovo izdvojeno mišljenje.

Članak 23.

- (1) Članovi/ice Nacionalnog vijeća imaju pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na

zapisnik s prijašnje sjednice.

(2) O utemeljenosti primjedbe na zapisnik odlučuje se preslušavanjem audiozapisa.

(3) Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

(4) Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojemu su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Članak 24.

(1) Usvojeni zapisnik potpisuju predsjednik/ica i osoba koja je vodila zapisnik.

(2) Izvornici zapisnika sa sjednica Nacionalnog vijeća čuvaju se pri Ministarstvu, a predsjednik/ica Nacionalnog vijeća ima nad njima nadzor.

Članak 25.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Nacionalno vijeće donosi odluke, upute, preporuke, mišljenja, prijedloge, zaključke i druge akte.

Članak 26.

Akte Nacionalnog vijeća potpisuje predsjednik/ica ili druga osoba koju on/ona pismeno ovlasti.

Članak 27.

Za obavljanje poslova iz svog djelokruga Nacionalno vijeće može imenovati radna tijela.

Članak 28.

(1) Radna tijela iz članka 27. ovog poslovnika imaju najmanje tri člana.

(2) Radno tijelo je dužno dostaviti izvješće Nacionalnom vijeću u roku utvrđenom u odluci odnosno zaključku kojim se utvrđuje sastav i zadatak radnog tijela.

Članak 29.

(1) Nacionalno vijeće osniva radna tijela odlukom ili zaključkom kojim utvrđuje sastav i zadatak radnog tijela.

(2) Članovi/ice radnog tijela mogu biti i osobe koje nisu članovi/ice Nacionalnog vijeća.

Članak 30.

(1) Članove/ice radnog tijela predlaže predsjednik/ica Nacionalnog vijeća.

(2) O prijedlogu predsjednika/ice Nacionalnog vijeća glasuje se, u pravilu, javno.

(3) Na zahtjev najmanje jednog člana/ice Nacionalnog vijeća o prijedlogu predsjednika/ice Nacionalnog vijeća iz stavka 1. ovog članka može se glasovati tajno.

Članak 31.

Ako Nacionalno vijeće ne dobije ili ne prihvati izvješće radnog tijela, proširit će se sastav radnog tijela novim članovima/icama ili će imenovati novo radno tijelo i zatražiti da to radno tijelo podnese novo izvješće.

Članak 32.

- (1) Nacionalno vijeće odgovorno je za svoj rad Hrvatskom saboru.
- (2) Nacionalno vijeće podnosi godišnje izvješće o svom radu Hrvatskom saboru.

Članak 33.

- (1) O svakom zahtjevu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Nacionalno vijeće će odlučiti u roku od tri mjeseca, ako zakonom nije određen drukčiji rok.
- (2) Ako Nacionalno vijeće ne donese svoje mišljenje ili odluku u povodu zahtjeva Ministarstva u rokovima iz ovog članka, smatra se da je odluka odnosno mišljenje pozitivno.
- (3) U slučaju da ministar ne prihvati odluku ili drugi akt Nacionalnog vijeća, Nacionalno vijeće može o tome izvijestiti Sabor i Vladu Republike Hrvatske.
- (4) O zahtjevima o kojima je donesena odluka s prekoračenjem rokova u smislu stavka 2. ovoga članka, predsjednik/ica će izvijestiti Nacionalno vijeće.

Članak 34.

- (1) Nacionalno vijeće obavještava javnost o svome radu na internetskoj stranici i priopćenjima za tisak i druge medije.
- (2) Nacionalno vijeće može odlučiti:
 - da se sjednice ili pojedini dijelovi sjednica održavaju uz nazočnost javnosti i medija,
 - da predsjednik/ica Nacionalnog vijeća o sadržaju dnevnog reda, zapisnika ili drugog podatka iz članka 35. ovog poslovnika obavijesti medije.

Članak 35.

- (1) Predsjednik/ica i članovi/ice Nacionalnog vijeća ne smiju iznositi podatke sa sjednice koji se smatraju povjerljivima.
- (2) Povjerljivim podacima smatraju se osobito:
 - dnevni red sjednice,
 - zapisnik Nacionalnog vijeća,
 - sastav i imena članova/ica radnih tijela,
 - rasprava nazočnih na sjednici,
 - akti i podaci koje Nacionalno vijeće na sjednici proglasi povjerljivima,
 - podaci koje takvima proglasi predsjednik/ica Nacionalnog vijeća.
- (3) Postupanje s dokumentima i podacima koji se smatraju povjerljivima ili službenima, odnosno državnim tajnama, uređuje se zakonom ili uputom Nacionalnog vijeća.
- (4) Članovi/ice Nacionalnog vijeća mogu se u javnosti izjašnjavati o problematici iz područja sporta, ali ne o pitanjima navedenim u pozivu za određenu sjednicu s dnevnim redom, i to u razdoblju od primitka poziva s dnevnim redom pa do usvajanja zapisnika sjednice na kojoj je zaključena rasprava o tom pitanju.
- (5) Predsjednik/ica i članovi/ice Nacionalnog vijeća, te osobe nazočne na sjednici dužne su čuvati kao povjerljivi podatak sve ono što su doznali na sjednici Nacionalnog vijeća.

(6) Članovi/ice Nacionalnog vijeća mogu, u smislu prethodnih odredbi, nakon zaključenja rasprave o pojedinom pitanju i usvajanja zapisnika s te sjednice, osobna stajališta iznositi javno.

(7) Članovi/ice Nacionalnog vijeća ne smiju iznositi stajališta drugih članova/ica Nacionalnog vijeća o pitanjima koja su iznesena u kontekstu rasprave na sjednici Nacionalnog vijeća, kao ni dijelove rasprave ili osobna imena vezana uz raspravu.

(8) Ako ne postupe u skladu s prethodnim stavcima ovog članka, protiv njih će se pokrenuti postupak za razrješenje u smislu odredbe članka 6. stavka 1. točke 4. ovog poslovnika.

Članak 36.

(1) Novčana sredstva za djelovanje Nacionalnog vijeća osigurava, na prijedlog Nacionalnog vijeća, ministar u Državnom proračunu Republike Hrvatske.

(2) Nacionalno vijeće donosi prijedlog financijskog plana.

(3) O naknadama članova/ica i predsjednika/ce Nacionalnog vijeća odlučuje ministar.

(4) Predsjednik/ca Nacionalnog vijeća predlaže korištenje sredstava iz stavka 1. i 2. ovog članka.

(5) Nalozi i ovlaštenje iz prethodnog stavka moraju biti u pismenoj formi uz potpis predsjednika/ce.

Članak 37.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a donosi ga Nacionalno vijeće natpolovičnom većinom svih članova i dostavlja svim članovima.

U Zagrebu, 14. srpnja 2010.

Predsjednica Nacionalnog vijeća
Danira Bilić

KLASA:
Ur. broj: